

部门整体支出绩效目标申报表

填报日期：2021 年 3 月 12 日

单位：万元

部门（单位） 名称	广水市市场监督管理局					
填报人	彭飞		联系电话	0722-6260316		
部门总体 资金情况	总体资金情况		当年 金额	占比	近两年收支金额	
					2020 年	2019 年
	收入构成	财政拨款	4595.57	89.29%	4058.43	4801.78
		其他资金	550.95	10.71%	13.53	52.41
		合计	5146.52		4071.96	4854.196
	支出构成	基本支出	4808.45	93.43%	3995.34	5075.59
		项目支出	338.07	6.57%	188.59	212.26
		合计	5146.52		4183.93	5287.85
部门职能概述	1.负责市场综合监督管理。起草市场监督管理有关法律法规草案，制定有关规章、政策、标准，组织实施质量强国战略、食品安全战略和标准化战略，拟订并组织实施有关规划，规范和维护市场秩序，营造诚实守信、公平竞争的市场环境； 2.负责市场主体统一登记注册。指导各类企业、农民专业合作社和从事经营活动的单位、个体工商户以及外国（地区）企业常驻代表机构等市场主体的登记注册工作。建立市场主体信息公示和共享机制，依法公示和共享有关信息，加强信用监管，推动市场主体信用体系建设； 3 负责组织和指导市场监管综合执法工作。指导地方市场监管综合执法队伍整合和建设，推动实行统一的市场监管。组织查处重大违法案件。规范市场监管行政执法行为。 4.负责反垄断统一执法。统筹推进竞争政策实施，指导实施公平竞争审查制度。依法对经营者集中行为进行反垄断审查，负责垄断协议、滥用市场支配地位和滥用行政权力排除、限制竞争等反垄断执法工作。指导企业在国外的反垄断应诉工作。承担国务院反垄断委员会日常工作； 5. 负责监督管理市场秩序。依法监督管理市场交易、网络商品交易及有关服务的行为。组织指导查处价格收费违法违规、不正当竞争、违法直销、传销、侵犯商标专利知识产权和制售假冒伪劣行为。指导广告业发展，监督管理广告活动。指导查处无照生产经营和相关无证生产经营行为。指导中国消费者协会开展消费维权工作。 6. 负责宏观质量管理。拟订并实施质量发展的制度措施。统筹国家质量基础设施建设与应用，会同有关部门组织实施重大工程设备质量监控制度，组织重大质量事故调查，建立并统一实施缺陷产品召回制度，监督管理产品防伪工作。 7. 负责产品质量安全监督管理。管理产品质量安全风险监控、国家监督抽查工作。建立并组织实施质量分级制度、质量安全追溯制度。指导工业产品生产许可管理。负责纤维质量监督工作。 8. 负责特种设备安全监督管理。综合管理特种设备安全监察、监督工作，监督检查高耗能特种设备节能标准和锅炉环境保护标准的执行情况。					

	9. 负责食品安全监督管理综合协调。组织制定食品安全重大政策并组织实施。负责食品安全应急体系建设，组织指导重大食品安全事件应急处置和调查处理工作。建立健全食品安全重要信息直报制度。承担国务院食品安全委员会日常工作。 10. 负责食品安全监督管理。建立覆盖食品生产、流通、消费全过程的监督检查制度和隐患排查治理机制并组织实施，防范区域性、系统性食品安全风险。推动建立食品生产经营者落实主体责任的机制，健全食品安全追溯体系。组织开展食品安全监督抽检、风险监测、核查处置和风险预警、风险交流工作。组织实施特殊食品注册、备案和监督管理。 11. 负责统一管理计量工作。推行法定计量单位和国家计量制度，管理计量器具及量值传递和比对工作。规范、监督商品量和市场计量行为。 12. 负责统一管理标准化工作。依法承担强制性国家标准的立项、编号、对外通报和授权批准发布工作。制定推荐性国家标准。依法协调指导和监督行业标准、地方标准、团体标准制定工作。组织开展标准化国际合作和参与制定、采用国际标准工作。 13. 负责统一管理检验检测工作。推进检验检测机构改革，规范检验检测市场，完善检验检测体系，指导协调检验检测行业发展。 14. 负责统一管理、监督和综合协调全国认证认可工作。建立并组织实施国家统一的认证认可和合格评定监督管理制度。 15. 负责市场监督管理科技和信息化建设、新闻宣传、国际交流与合作。按规定承担技术性贸易措施有关工作。 16. 管理国家药品监督管理局、国家知识产权局。 17. 完成党中央、国务院交办的其他任务。				
年度工作任务	1. 深化“证照分离”改革，切实解决困扰企业的准入不准营问题。持续优化企业注销登记，探索进一步优化简易注销登记程序，拓展适用范围，压缩公告时间，建立容错机制，依托一体化政务服务平台，探索建立企业注销网上服务专区。深化商事制度改革，深化“多证合一”、“证照分离”改革。 2. 探索简化企业变更登记手续，以信用承诺制为基础，进一步精简变更登记中确定民事法律关系的过程性文件。 3. 实施广告事中事后监管，对重点商品、服务类广告进行监测，查处违法行为。 4. 加强对网络交易平台企业的规范化治理，依法查处涉网违法经营行为。 5. 开展消费教育引导活动。 6. 加大食品药品安全抽检力度，对 28 大类食品、食用农产品、常用基本药物、医疗器械和化妆品等与群众生活密切相关的食品药品实现抽检全覆盖，保障全市食品药品安全。 7. 对食品、饮料、日用品、农资等类别 24 种定量包装商品开展净含量监督检查，保障商品净含量符合国家要求。 8. 深化商事制度改革，在市场监管领域全面推行“双随机、一公开”监管。				
项目支出情况	项目名称	项目类型	项目总预算	项目本年度预算	项目主要支出方向和用途
	市场秩序执法	经常性项目	247.39 万元	247.39 万元	日常监管费用，商品检测费用，购

					买营业执照费用等。
	信息化建设	一次性项目	19.5 万元	19.5 万元	更新信息化设备和相关工作软件。
	一般行政管理事务	一次性项目	15.18 万元	15.18 万元	更新办公设备
	其他市场监督管理事务	经常性项目	56 万元	56 万元	对口扶贫、偿还债务、防疫支出、慰问支出。
整体绩效总目标	长期目标（截止_____年）		年度目标		
	目标 1: 目标 2: 目标 3:		目标 1：“放管服”改革，多证合一扩容，优化营商环境。 目标 2：监督市场主体合法经营。 目标 3：持续改进、加强认证认可和特种设备安全监管工作。 目标 4: 高效行政促进食品药品安全水平显著提高。		
长期目标 1、2、3.....					
长期目标绩效指标	一级指标	二级指标	指标名称	指标值	绩效标准
	产出指标	数量指标			
					
		质量指标			
					
		时效指标			
					
		成本指标			
					
	效益指标	经济效益			
					
		社会效益			
					
		生态效益			
					
可持续发展					
					
满意度指标	服务对象满意度指标				
					
.....					

年度目标 1:	“放管服”改革，多证合一扩容，优化营商环境						
年度绩效指标	一级指标	二级指标	指标名称	指标值			绩效标准
				近两年指标值		预期当年实现值	
				____年	____年		
	产出指标	数量指标	市场主体发展增量			6 8 0 0 户	工作规划
		质量指标	多证合一换照率			9 5 % 以上	工作规划
							
	效益指标	社会效益指标	预期增加就业人员			1 0 0 0 0 人	工作规划
		时效指标	注册登记办理期限			3 个工 作日内	工作规划
							
	满意度指标	服务对象满意度指标	单位工作的公众满意度评价			≥85%	社会调查
年度目标 2:	监督市场主体合法经营。						
年度绩效指标	一级指标	二级指标	指标名称	指标值			绩效标准
				项目近两年指标值		预期当年实现值	
				____年	____年		
	产出指标	数量指标	市场巡查覆盖率			1 0 0 %	工作规划
		数量指标	违法案件查处执行率			100%	工作规划
		数量指标	流通领域商品抽检批次			2 0 0 批次	工作规划
		质量指标	营商环境明显改善			效果明 显	工作规划
	效益指标	社会效益指标	市场商品抽检合格率			95%	工作规划
	满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度			≥85%	社会调查
年度目标 3:	持续改进、加强认证认可和特种设备安全监管工作。						

	一级指标	年度绩效指标	一级指标	年度绩效指标			一级指标
年度绩效指标	产出指标	<u>数量</u> 指标	国家重点管理 计量器具受检率			95%	工作规划
		<u>质量</u> 指标	事后处理覆盖率			100%	行业标准
		<u> </u> 指 标					
	效益指标	<u>社会效益</u> 指标	万台特种设备 死亡率			0.37	历史标准
		<u> </u> 指标					
							
	满意度指标	服务对象 满意度指标	企业满意度			90%	计划指标
.....							
年度目标 4:	高效行政促进食品药品安全水平显著提高。						
年度绩效指标	一级指标	二级指标	指标名称	指标值			绩效标准
				项目近两年指标值		预期当年实现值	
				<u> </u> 年	<u> </u> 年		
	产出指标	<u>数量</u> 指标	食 品 药 品 安 全 检查覆盖率			1 0 0 %	工作规划
			食 品 药 品 抽 检 批次			500 批 次	工作规划
			违规查处率			100%	工作规划
		<u>质量</u> 指标	重特大食品药品 安全事故数量			0	工作规划
	效益指标	<u>社会效益</u> 指标	上级食品药品安 全工作考评结果			优+	工作规划
		<u> </u> 指 标					
		满意度指标	服务对象 满意度指标	食 品 药 品 安 公 众满意度			≥80%

备注：

- 1、“项目名称”按预算支出项目名称填写。
- 2、项目类型请选择填报：①常性项目，②延续性项目（从 年至 年），③一次性项目。
- 3、“项目绩效总目标”、“长期目标”即项目在较长（跨年）时间里提供公共产品和服务预期效益，是项目实施的根本目的；（若没有跨年度项目不填）。
- 4、“年度目标”是当年计划实现的绩效目标，或对“长期目标”的分年度实施的目标。
- 5、“长期目标绩效指标”即对“长期目标”的明确、细化、具体。
- 6、“年度目标绩效指标”即对“年度目标”的明确、细化、具体。
- 7、“一级指标”中的“产出指标”、“效益指标”、“满意度指标”是财政部在绩效管理中确定的指标，不得更改。
- 8、“二级指标”。“产出指标”的“二级指标”包括数量指标、质量指标、时效指标、成本指标；“效益指标”的“二级指标”包括经济效益、社会效益、生态效益、可持续发展；“满意度指标”的“二级指标”包括服务对象满意度。实际工作中并非每一个绩效目标的“二级指标”都具备，对确实无法填报的“二级指标”可不填，但凡可明确的“二级指标”都必须填报。
- 9、“指标名称”是对“二级指标”内容的具体和细化，“指标名称”的命名由预算单位依“二级指标”内容确定。一个“二级指标”可根据项目内容多维度的确定几个“指标名称”。例如：公路建设项目，其“数量指标”的指标名称可多维度命名为：公路里程、公路宽度、公路厚度，相对应的指标值为：20 公里、3m、20cm。
- 10、“指标值”即“指标名称”计划实现或完成的数值或程度，“指标值”应当尽量用数值（定量）表示，确实无法用数值表示的可以用定性表述。
- 11、“绩效标准”即“指标值”的来源或依据。