

广水市财政预算支出项目绩效目标自评表

填报日期：2022 年 5 月 26 日

自评总分：95

单位领导审签：

项目名称	市长热线		项目实施单位		广水市政务服务和大数据管理局		
项目主管单位	广水市政务服务和大数据管理局		项目负责人		徐新军		
项目属性	1、常年性 ☒ 2、延续性 ☐ 3、一次性 ☐ 4、新增性 ☐						
项目资金来源	中央 (万元)	省、地 (万元)	本级 (万元)	其他 (万元)	合计 (万元)	执行数 (万元)	执行率
			8.1				
项目年度目标	1.市长热线运行畅通 2. 3.						
项目权重	评价内容	分值	自评分	复核分	评价标准及依据		
项目决策 2 分	决策依据	2	2	2	有项目年度工作计划或有上级文件或审批报告计 2 分，没有不得分。		
项目管理 13 分	财务制度	3	3	3	1、单位财务管理制度 1 分； 2、项目管理制度 1 分； 3、有制度执行佐证资料 1 分。没有不得分。		
	组织机构	2	2	2	有明确的绩效管理机构或专人负责 2 分。没有不得分		
	运行监管	4	4	4	1、运行监管记录 3 分； 2、填报《项目支出绩效监控表》1 分。没有不得分。		
	目标申报	4	4	4	1、项目绩效目标全申报的 1 分，缺一项扣 0.5 分，扣完为止； 2、绩效目标规范 1 分，不规范扣 0.5 分； 3、按时申报绩效目标计 2 分，逾期扣 1 分。		

项目年度目标 1： 市长热线运行畅通

	一级 指标	二级 指标	指标名称 (三级指标)	年初指 标值	年终完 成值	自评 分	复核 分	评价标准
项目 绩效 85 分	产出 指标 40 分	数量指 标 15 分	及时签收省 12345 在线服务 平台转办的咨询 投诉办件	6500	6800	7.5	7.5	1、提供三级指标完成程度的佐证资料； 2、三级指标分值按三级指标个数平均确定 (15 分 ÷ 三级指标个数), 四舍五入保留整 数。
			及时办结省 12345 在线服务 平台转办的咨询 投诉办件	6300	6500	7.5	7.5	
		质量指 标 12 分	工单及时签 收率	100%	100%	6	6	1、提供三级指标完成质量的佐证资料； 2、三级指标分值按三级指标个数平均确定 (12 分 ÷ 三级指标个数), 四舍五入保留整 数。
			工单按时办 结率	98%	100%	6	6	
		时效指 标 6 分	年时效	12 月底 完成	12 月 底 完成	6	6	1、提供三级指标完成时效的佐证资料； 2、三级指标分值按三级指标个数平均确定 (6 分 ÷ 三级指标个数), 四舍五入保留整 数。
		成本指 标 7 分	计划成本	8.1	8.1	7	7	1、提供三级指标完成成本的佐证资料； 2、三级指标分值按三级指标个数平均确定 (7 分 ÷ 三级指标个数), 四舍五入保留整 数。
	效益 指标 35 分	经济效 益 10 分	促进广水经济发 展	30%	30%	10	10	1、提供三级指标实现经济效益的佐证资料； 2、三级指标分值按三级指标个数平均确定 (10 分 ÷ 三级指标个数), 四舍五入保留整 数。
		社会效 益 10 分	促进社会和协	60%	60%	10	10	1、提供三级指标实现社会效益的佐证资料； 2、三级指标分值按三级指标个数平均确定 (10 分 ÷ 三级指标个数), 四舍五入保留整 数。
		生态效 益 10 分						1、提供三级指标实现生态效益的佐证资料； 2、三级指标分值按三级指标个数平均确定 (10 分 ÷ 三级指标个数), 四舍五入保留整 数。
		可持续 影响 5 分	可持续性	长期	长期	5	5	1、提供三级指标可持续影响的佐证资料； 2、三级指标分值按三级指标个数平均确定 (5 分 ÷ 三级指标个数), 四舍五入保留整 数。
	服务 满意	服务对 象满意						1、提供三级指标满意度的佐证资料； 2、三级指标分值按三级指标个数平均确定
			政务服务质效	100%	100%	10	10	

	度 10分	度10分						(10分÷三级指标个数),四舍五入保留整数。
合计	85	85				75	75	

填报日期：2022 年 5 月 26 日

自评总分：80

单位领导审签：

项目名称	电子政务经费村级线路租赁费			项目实施单位	广水市政务服务和大数据管理局		
项目主管单位	广水市政务服务和大数据管理局			项目负责人	徐新军		
项目属性	1、常年性 ☐ 2、延续性 ☐ 3、一次性 ☐ 4、新增性 ☐						
项目资金来源	中央 (万元)	省、地 (万元)	本级 (万元)	其他 (万元)	合计 (万元)	执行数 (万元)	执行率
			29				
项目年度目标	1.“一网通办”工作 2. 3.						
项目权重	评价内容	分值	自评分	复核分	评价标准及依据		
项目决策 2 分	决策依据	2	2	2	有项目年度工作计划或有上级文件或审批报告计 2 分，没有不得分。		
项目管理 13 分	财务制度	3	3	3	1、单位财务管理制度 1 分； 2、项目管理制度 1 分； 3、有制度执行佐证资料 1 分。没有不得分。		
	组织机构	2	2	2	有明确的绩效管理机构或专人负责 2 分。没有不得分		
	运行监管	4	4	4	1、运行监管记录 3 分； 2、填报《项目支出绩效监控表》1 分。没有不得分。		

	目标申报	4	4	4	1、项目绩效目标全申报的 1 分，缺一项扣 0.5 分，扣完为止； 2、绩效目标规范 1 分，不规范扣 0.5 分； 3、按时申报绩效目标计 2 分，逾期扣 1 分。
--	------	---	---	---	---

项目年度目标 1: “一网通办”工作

	一级指标	二级指标	指标名称 (三级指标)	年初指标值	年终完成值	自评分	复核分	评价标准
项目 绩效 85 分	产出 指标 40 分	数量指标 15 分	政务服务部门进驻数	32 个	32 个	3	3	1、提供三级指标完成程度的佐证资料； 2、三级指标分值按三级指标个数平均确定（15 分 ÷ 三级指标个数），四舍五入保留整数。
			政务服务事项进驻数	941 项	950 项	3	3	
			网上可办事项数	1029 项	1029 项	3	3	
			优化审批流程	386 项	400 项	3	3	
			网办件	11 万件	11 万件	3	3	
		质量指标 12 分	部门进驻率	100%	100%	4	4	1、提供三级指标完成质量的佐证资料； 2、三级指标分值按三级指标个数平均确定（12 分 ÷ 三级指标个数），四舍五入保留整数。
			事项进驻率	86%	90%	4	4	
			网上可办率	94%	98%	4	4	
		时效指标 6 分	政务服务部门应进必进	6 月底	6 月底	3	3	1、提供三级指标完成时效的佐证资料； 2、三级指标分值按三级指标个数平均确定（6 分 ÷ 三级指标个数），四舍五入保留整数。
			政务服务事项应进必进	12 月底	12 月底	3	3	
		成本指标 7 分	计划成本	29 万元	29 万元	7	7	1、提供三级指标完成成本的佐证资料； 2、三级指标分值按三级指标个数平均确定（7 分 ÷ 三级指标个数），四舍五入保留整数。
	效益 指标 35 分	经济效益 10 分						1、提供三级指标实现经济效益的佐证资料； 2、三级指标分值按三级指标个数平均确定（10 分 ÷ 三级指标个数），四舍五入保留整数。
		社会效益 10 分	对外窗口形象	80%	80%	10	10	1、提供三级指标实现社会效益的佐证资料； 2、三级指标分值按三级指标个数平均确定（10 分 ÷ 三级指标个数），四舍五入保留整数。
		生态效益 10 分						1、提供三级指标实现生态效益的佐证资料； 2、三级指标分值按三级指标个数平均确定（10 分 ÷ 三级指标个数），四舍五入保留整数。
		可持续影响 5 分						1、提供三级指标可持续影响的佐证资料； 2、三级指标分值按三级指标个数平均确定（5 分 ÷ 三级指标个数），四舍五入保留整数。
			可持续	长期	长期	5	5	
	服务 满意	服务对象满意						1、提供三级指标满意度的佐证资料； 2、三级指标分值按三级指标个数平均确定
			群众满意度	98%	98%	10	10	

	度 10分	度10分						(10分÷三级指标个数),四舍五入保留整数。
合计	85	85				65	65	

填报日期：2022 年 5 月 26 日

自评总分：90

单位领导审签：

项目名称	服务大厅费用			项目实施单位		广水市政务服务和大数据管理局		
项目主管单位	广水市政务服务和大数据管理局			项目负责人		徐新军		
项目属性	1、常年性□ 2、延续性□ 3、一次性□ 4、新增性□							
项目资金来源	中央 (万元)	省、地 (万元)	本级 (万元)	其他 (万元)	合计 (万元)	执行数 (万元)	执行率	
			593.3					
项目年度目标	1.加强电子证照归集与应用，确保电子政务外网安全 2.统筹指导协调全市政务数据资源的整合应有和共享开放 3.							
项目权重	评价内容	分值	自评分	复核分	评价标准及依据			
项目决策 2 分	决策依据	2	2	2	有项目年度工作计划或有上级文件或审批报告计 2 分，没有不得分。			
项目管理 13 分	财务制度	3	3	3	1、单位财务管理制度 1 分； 2、项目管理制度 1 分； 3、有制度执行佐证资料 1 分。没有不得分。			
	组织机构	2	2	2	有明确的绩效管理机构或专人负责 2 分。没有不得分			
	运行监管	4	4	4	1、运行监管记录 3 分； 2、填报《项目支出绩效监控表》1 分。没有不得分。			

	目标申报	4	4	4	1、项目绩效目标全申报的 1 分，缺一项扣 0.5 分，扣完为止； 2、绩效目标规范 1 分，不规范扣 0.5 分； 3、按时申报绩效目标计 2 分，逾期扣 1 分。
--	------	---	---	---	---

项目年度目标 1： 加强电子证照归集与应用，确保电子政务外网安全

	一级 指标	二级 指标	指标名称 (三级指标)	年初指 标值	年终完 成值	自评 分	复核 分	评价标准
项目 绩效 85 分	产出 指标 40 分	数量指 标 15 分	上传电子证 照涉及单位数	23 个	23 个	5	5	1、提供三级指标完成程度的佐证资料； 2、三级指标分值按三级指标个数平均确 定（15 分÷三级指标个数），四舍五入保 留整数。
			电子证照入 库目录数	126 个	126 个	5	5	
			电子证照入 库数	64800	64800	5	5	
		质量指 标 12 分	上传电子证 照实时生成率	100%	100%	4	4	1、提供三级指标完成质量的佐证资料； 2、三级指标分值按三级指标个数平均确 定（12 分÷三级指标个数），四舍五入保 留整数。
			上传电子证 照覆盖率	100%	100%	4	4	
			电子政务外 网安全接通率	100%	100%	4	4	
		时效指 标 6 分	年时效	12 月底完 成	12 月底 完成	6	6	1、提供三级指标完成时效的佐证资料； 2、三级指标分值按三级指标个数平均确 定（6 分÷三级指标个数），四舍五入保留 整数。
		成本指 标 7 分	一窗通、办一 事联办	59.3 万 元	59.3 万 元	7	7	1、提供三级指标完成成本的佐证资料； 2、三级指标分值按三级指标个数平均确 定（7 分÷三级指标个数），四舍五入保留 整数。
	效益 指标 35 分	经济效 益 10 分						1、提供三级指标实现经济效益的佐证资 料； 2、三级指标分值按三级指标个数平均确 定（10 分÷三级指标个数），四舍五入保 留整数。
		社会效 益 10 分	提高广水服务窗 口形像	60%	60%	10	10	1、提供三级指标实现社会效益的佐证资 料； 2、三级指标分值按三级指标个数平均确 定（10 分÷三级指标个数），四舍五入保 留整数。
		生态效 益 10 分	减少社会消耗	70%	70%	10	10	1、提供三级指标实现生态效益的佐证资 料； 2、三级指标分值按三级指标个数平均确 定（10 分÷三级指标个数），四舍五入保 留整数。
		可持续 影响 5 分						1、提供三级指标可持续影响的佐证资料； 2、三级指标分值按三级指标个数平均确 定（5 分÷三级指标个数），四舍五入保留 整数。
			可持续性	长期	长期	5	5	

	服务满意度 10分	服务对象满意度 10分						1、提供三级指标满意度的佐证资料； 2、三级指标分值按三级指标个数平均确定（10分÷三级指标个数），四舍五入保留整数。
合计	85	85				75	75	

项目年度目标 2：统筹指导协调全市政务数据资源的整合应有和共享开放

	一级指标	二级指标	指标名称 (三级指标)	年初指标值	年终完成值	自评分	复核分	评价标准
项目 绩效 85分	产出 指标 40分	数量指标 15分	政务信息资源提供单位数	43个	43个	7.5	7.5	1、提供三级指标完成程度的佐证资料； 2、三级指标分值按三级指标个数平均确定（15分÷三级指标个数），四舍五入保留整数。
			政务信息资源目录数据提交数	292个	292个	7.5	7.5	
		质量指标 12分	数据共享有效性	100%	100%	6	6	1、提供三级指标完成质量的佐证资料； 2、三级指标分值按三级指标个数平均确定（12分÷三级指标个数），四舍五入保留整数。
			政务信息资源目录数据更新率	≥96%	≥96%	6	6	
		时效指标 6分	提高数据利用率，缩短工作时间	≥60%	≥60%	6	6	1、提供三级指标完成时效的佐证资料； 2、三级指标分值按三级指标个数平均确定（6分÷三级指标个数），四舍五入保留整数。
		成本指标 7分	计划成本	32.68万元	32.68万元	7	7	1、提供三级指标完成成本的佐证资料； 2、三级指标分值按三级指标个数平均确定（7分÷三级指标个数），四舍五入保留整数。
	效益 指标 35分	经济效益 10分						1、提供三级指标实现经济效益的佐证资料； 2、三级指标分值按三级指标个数平均确定（10分÷三级指标个数），四舍五入保留整数。
		社会效益 10分	促进社会和协	≥60%	≥60%	10	10	1、提供三级指标实现社会效益的佐证资料； 2、三级指标分值按三级指标个数平均确定（10分÷三级指标个数），四舍五入保留整数。
		生态效益 10分						1、提供三级指标实现生态效益的佐证资料； 2、三级指标分值按三级指标个数平均确定（10分÷三级指标个数），四舍五入保留

								整数。
		可持续影响 5 分						1、提供三级指标可持续影响的佐证资料； 2、三级指标分值按三级指标个数平均确定（5 分 ÷ 三级指标个数），四舍五入保留整数。
			可持续发展	长期	长期	5	5	
	服务满意度 10 分	服务对象满意度 10 分						1、提供三级指标满意度的佐证资料； 2、三级指标分值按三级指标个数平均确定（10 分 ÷ 三级指标个数），四舍五入保留整数。
			政务服务质效	100%	100%	10	10	
合计	85	85				75	75	

- 说明：1、指标名称、年初指标值按照绩效目标申报表填写，不得漏项；
2、指标名称分值确定，按指标名称个数平均保留整数，不能保留整数的可自行调整为整数，但各指标名称合计数不得大于所属二级指标分；
3、对定量指标值按实际完成的比例计分（该项指标名称分值×实际完成的百分比）；
4、对定性指标值计分原则，分为三档：达到预期，部分达到预期有一定效果，未达预期效益差；对应分值区间：100%—81%、80%—51%、50%—0%。
5、项目有多个“年度目标”的，分别对每个“年度目标”进行评价计分，然后再平均计算。例：某项目有三个“年度目标”，目标 1 自评 80 分，目标 2 自评 60 分，目标 3 自评 75 分，该项目绩效得分为（80+60+75）÷3=71.6 分，四舍五入计 72 分。