

附件 2:

## 广水市财政预算支出项目绩效目标自评表

填报日期：2023 年 4 月 13 日

自评总分：99 分

单位领导审签：周剑

|              |                                                                                                                             |             |            |            |                                                                                           |             |       |
|--------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|------------|------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-------|
| 项目名称         | 公共服务管理                                                                                                                      |             | 项目实施单位     | 广水市骆店镇人民政府 |                                                                                           |             |       |
| 项目主管单位       | 广水市财政局                                                                                                                      |             | 项目负责人      | 孙敏         |                                                                                           |             |       |
| 项目属性         | 1、常年性 <input type="checkbox"/> 2、延续性 <input type="checkbox"/> 3、一次性 <input type="checkbox"/> 4、新增性 <input type="checkbox"/> |             |            |            |                                                                                           |             |       |
| 项目资金来源       | 中央<br>(万元)                                                                                                                  | 省、地<br>(万元) | 本级<br>(万元) | 其他<br>(万元) | 合计<br>(万元)                                                                                | 执行数<br>(万元) | 执行率   |
|              |                                                                                                                             |             |            | 12.4       | 12.4                                                                                      | 12.4        | 100 % |
| 项目年度目标       | 1.保障政府正常运转                                                                                                                  |             |            |            |                                                                                           |             |       |
| 项目权重         | 评价内容                                                                                                                        | 分值          | 自评分        | 复核分        | 评价标准及依据                                                                                   |             |       |
| 项目决策 2 分     | 决策依据                                                                                                                        | 2           | 2          |            | 有项目年度工作计划或有上级文件或审批报告计 2 分，没有不得分。                                                          |             |       |
| 项目管理<br>13 分 | 财务制度                                                                                                                        | 3           | 3          |            | 1、单位财务管理制度 1 分；<br>2、项目管理制度 1 分；<br>3、有制度执行佐证资料 1 分。没有不得分。                                |             |       |
|              | 组织机构                                                                                                                        | 2           | 2          |            | 有明确的绩效管理机构或专人负责 2 分。没有不得分                                                                 |             |       |
|              | 运行监管                                                                                                                        | 4           | 4          |            | 1、运行监管记录 3 分；<br>2、填报《项目支出绩效监控表》1 分。没有不得分。                                                |             |       |
|              | 目标申报                                                                                                                        | 4           | 3          |            | 1、项目绩效目标全申报的 1 分，缺一项扣 0.5 分，扣完为止；<br>2、绩效目标规范 1 分，不规范扣 0.5 分；<br>3、按时申报绩效目标计 2 分，逾期扣 1 分。 |             |       |

| 项目年度目标 1: ..... |                 |             |                |        |        |     |     |                                                                   |
|-----------------|-----------------|-------------|----------------|--------|--------|-----|-----|-------------------------------------------------------------------|
|                 | 一级指标            | 二级指标        | 指标名称<br>(三级指标) | 年初指标值  | 年终完成值  | 自评分 | 复核分 | 评价标准                                                              |
| 项目<br>绩效<br>85分 | 产出<br>指标<br>40分 | 数量指标 15分    | 便民服务建设         | 1个     | 1个     | 15  |     | 1、提供三级指标完成程度的佐证资料；<br>2、三级指标分值按三级指标个数平均确定（15分÷三级指标个数），四舍五入保留整数。   |
|                 |                 | 质量指标 12分    | 建设质量           | 合格     | 合格     | 12  |     | 1、提供三级指标完成质量的佐证资料；<br>2、三级指标分值按三级指标个数平均确定（12分÷三级指标个数），四舍五入保留整数。   |
|                 |                 | 时效指标 6分     | 完成时间           | 年底     | 年底     | 6   |     | 1、提供三级指标完成时效的佐证资料；<br>2、三级指标分值按三级指标个数平均确定（6分÷三级指标个数），四舍五入保留整数。    |
|                 |                 | 成本指标 7分     | 成本             | 12.4万元 | 12.4万元 | 7   |     | 1、提供三级指标完成成本的佐证资料；<br>2、三级指标分值按三级指标个数平均确定（7分÷三级指标个数），四舍五入保留整数。    |
|                 | 效益<br>指标<br>35分 | 经济效益 10分    | 无              | 无      | 无      | 10  |     | 1、提供三级指标实现经济效益的佐证资料；<br>2、三级指标分值按三级指标个数平均确定（10分÷三级指标个数），四舍五入保留整数。 |
|                 |                 | 社会效益 10分    | 保障群众利益         | 有所促进   | 有所促进   | 10  |     | 1、提供三级指标实现社会效益的佐证资料；<br>2、三级指标分值按三级指标个数平均确定（10分÷三级指标个数），四舍五入保留整数。 |
|                 |                 | 生态效益 10分    | 无              | 无      | 无      | 10  |     | 1、提供三级指标实现生态效益的佐证资料；<br>2、三级指标分值按三级指标个数平均确定（10分÷三级指标个数），四舍五入保留整数。 |
|                 |                 | 可持续影响 5分    | 无              | 无      | 无      | 5   |     | 1、提供三级指标可持续影响的佐证资料；<br>2、三级指标分值按三级指标个数平均确定（5分÷三级指标个数），四舍五入保留整数。   |
|                 | 服务满意度 10分       | 服务对象满意度 10分 | 群众满意度          | 98%    | 98%    | 10  |     | 1、提供三级指标满意度的佐证资料；<br>2、三级指标分值按三级指标个数平均确定（10分÷三级指标个数），四舍五入保留整数。    |
|                 | 合计              | 85          | 85             |        |        | 85  |     |                                                                   |

- 说明：1、指标名称、年初指标值按照绩效目标申报表填写，不得漏项；  
2、指标名称分值确定，按指标名称个数平均保留整数，不能保留整数的可自行调整为整数，但各指标名称合计分值不得大于所属二级指标分；  
3、对定量指标值按实际完成的比例计分（该项指标名称分值×实际完成的百分比）；  
4、对定性指标值计分原则，分为三档：达到预期，部分达到预期有一定效果，未达预期效益差；对应分值区间：100%—81%、80%—51%、50%—0%。  
5、项目有多个“年度目标”的，分别对每个“年度目标”进行评价计分，然后再平均计算。例：某项目有三个“年度目标”，目标1自评80分，目标2自评60分，目标3自评75分，该项目绩效得分为（80+60+75）÷3=71.6分，四舍五入计72分。