

附件 1:

预算项目支出绩效目标申报表

填报日期： 2021 年 11月 10 日

单位：万元

项目名称	事业单位招聘考务及档案管理		
项目主管部门	广水市人才服务局	项目执行单位	广水市人才服务局
项目负责人	瞿海波	联系电话	0722- 6234808
单位地址	广水市广安路	预算编码	201001
项目属性	1、持续性项目 <input type="checkbox"/> 2、新增性项目 <input type="checkbox"/>		
项目类型	1、常年性项目 <input type="checkbox"/> 2、一次性项目 <input type="checkbox"/> 3、延续性项目 <input type="checkbox"/> (从 年至 年)		
	1、部门预算项目 <input type="checkbox"/> 2、上级专项 <input type="checkbox"/> 3、省对下转移支付项目 <input type="checkbox"/>		
支出功能分类	事业运行	类	专项业务
项目申请理由	1、项目的政策依据：：新增资产配置计划要求 2、项目与部门职能的相关性：办公需求 3、项目实施的现实意义，即项目聚焦于解决哪些现实问题：让工作顺利，有效		
项目主要内容	明确当年申请预算资金的主要投向及工作任务； 1、 <u>事业单位招聘考务</u> _____； 2、 <u>档案管理</u> _____； 3、 _____；		
项目总预算	62	项目当年预算	62
项目前两年预算			
项目当年预算与前两年预算变动情况	1、无变动 <input type="checkbox"/> 2、有变动 <input type="checkbox"/> ，变动情况及理由是：		
项目资金来源	项目来源		金额
	合计		62
	一般公共预算财政拨款		62
	其中：申请当年预算拨款		62
	政府性基金预算财政拨款		
	其他资金		

		其中：使用上年度财政拨款结余			
项目支出 预算及 测算依据	项目 支出 明细 预算	项目支出明细			金额
		合计			62
		1.办公电脑			3.0
		2.办公打印机			0.4
		3.笔记本电脑			0.6
		4.档案管理			58
		5.			
		6.			
		7.			
	8.				
.....					
测算依据 及说明		政府采购计划要求			
项目采购	品名	数量	金额	是否属新增资产配置预算	
	电脑	3台	3.0	是	
	打印机	1台	0.4	是	
	笔记本电脑	1台	0.6	是	
项目绩效 总目标	长期目标（截止_____年）			年度目标	
	目标 1: 目标 2: 目标 3:			目标 1: 目标 2: 目标 3: 目标 4、5、6.....	
	长期目标 1、2、3.....				
长期目标 绩效指标	一级指标	二级指标	指标名称	指标值	绩效标准
	产出指标	数量指标		
				
				
				
	效益指标	经济效益		
				
				
				
	可持续发展	社会效益		
				
				
.....					
满意度指标	服务对象满意度指标			
				

.....					
年度目标 1:	为全市各事业单位招聘高层次人才。				
年度目标 绩效指标	一级指标	二级指标	指标名称	指标值	绩效标准
	产出指标	数量指标	事业单位公开招聘次数	6次	计划标准
	产出指标	质量指标	事业单位招聘考务	为社会发展服务提供人才保障	历史标准
	效益指标	时效指标	计划时间内	12月底完成	计划标准
		成本指标	单位成本	2000 元/人	计划标准
		经济效益	事业单位公开招聘	提高人才就业能力	计划标准
		社会效益	事业单位公开招聘	促进就业	计划标准
		生态效益			
	满意度指标	服务对象满意度指标	用人单位满意度	100%	历史标准
年度目标 2:	保障人事档案管理工作有效运行				
年度目标 绩效指标	一级指标	二级指标	指标名称	指标值	绩效标准
	产出指标	数量指标	流动人员档案保管份数	5972份	
			人事档案保管份数	3000份	
		质量指标	档案管理	为全市流动人员及事业单位人员提供免费档案管理服务	
		时效指标	档案管理	及时办理	
	成本指标	流动人员档案保管	36元/人		
		人事档案保管	120元/年		
	效益指标	经济效益	档案管理	提高档案管理服务	
		社会效益	档案管理	提供免费档案基本公共服务	
生态效益					

		可持续发展	影响性	长期	
	满意度指标	服务对象满意度指标	被服务对象	100%	

备注：

1、“项目绩效总目标”、“长期目标”即项目在较长（跨年）时间里提供公共产品和服务预期效益，是项目实施的根本目的；（若没有跨年度项目不填）。

2、“年度目标”是当年计划实现的绩效目标，或对“长期目标”的分年度实施的目标。

3、“长期目标绩效指标”即对“长期目标”的明确、细化、具体。

4、“年度目标绩效指标”即对“年度目标”的明确、细化、具体。

5、“一级指标”中的“产出指标”、“效益指标”、“满意度指标”是财政部在绩效管理中确定的指标，不得更改。

6“二级指标”。“产出指标”的“二级指标”包括数量指标、质量指标、时效指标、成本指标；“效益指标”的“二级指标”包括经济效益、社会效益、生态效益、可持续发展；“满意度指标”的“二级指标”包括服务对象满意度。实际工作中并非每一个绩效目标的“二级指标”都具备，对确实无法填报的“二级指标”可不填，但凡可明确的“二级指标”都必须填报。

7、“指标名称”是对“二级指标”内容的具体和细化，“指标名称”的命名由预算单位依“二级指标”内容确定。一个“二级指标”可根据项目内容多维度的确定几个“指标名称”。例如：公路建设项目，其“数量指标”的指标名称可多维度命名为：公路里程、公路宽度、公路厚度，相对应的指标值为：20公里、3m、20cm。

8、“指标值”即“指标名称”计划实现或完成的数值或程度，“指标值”应当尽量用数值（定量）表示，确实无法用数值表示的可以用定性表述。

9、“绩效标准”即“指标值”的来源或依据。