

绩效目标表

中期绩效目标：

做好各项后勤服务工作，保障职工各项福利待遇，提升后勤服务保障能力。

年度绩效目标：

做好各项后勤服务工作，保障职工各项福利待遇，提升后勤服务保障能力。