

附件：

部门整体绩效目标申报表

填报日期： 年 月 日

单位：万元

部门（单位）名称	市委直属机关工委						
填报人	高晗	联系电话	6232829				
部门总体资金情况	总体资金情况			当年金额	占比	近两年收支金额	
						2021年	2022年
	收入构成	财政拨款		255	92%	175.5	175.5
		财政专户管理资金					
		单位资金		43.1	8%	37.2	37.2
		合计		298.1	100%	212.7	212.7
	支出构成	人员类项目支出		171.6	72%	131.4	131.4
		运转类项目支出		43	4.50%	45	45
特定目标类项目支出		83.4	24.00%	36.3	36.3		
合计		298	100%	212.7	212.7		
部门职能概述	1. 领导市直机关、市直属事业单位、党组织关系在地方的垂直管理企事业单位党的工作； 2. 督促指导市直机关党组织按期换届； 3. 负责市直机关党员发展、教育和管理工作； 4. 培训轮训市直部门基层党组织书记党务干部等； 5. 配合市委有关部门抓好市直部门领导班子思想政治建设。						
年度工作任务	1. 严把标准关、程序关，认真抓好市直部门党员发展工作； 2. 扎实开展市直机关党务干部专题培训，提高履责能力、业务水平； 3. 指导完成改革后市直部门党组织设置工作； 4. 督促市直部门基层党组织落实好党的组织生活“五项制度”； 5. 加强支部标准化规范化建设； 6. 完成上级交办的其他工作任务。						
项目支出情况	项目名称	支出项目类别		项目总预算	项目本年度预算	项目主要支出方向和用途	
	党员和群团组织工作	常年性项目		4.3	4.3	资料费、授课费、场地	
						
整体绩效总目标	长期目标(截止 年)			年度目标			
	目标1： 目标2： 目标3：			目标1：突出服务中心、壮大党员队伍。 目标2：全面提高党务干部政治素质、履职能力、业务水平，组织党务工作者培训。 目标3：全面加强市直机关基层组织建设，健全组织设置。			
长期目标1：	全面提升机关党建质量和水平，努力构建一支政治过硬、业务精湛、作风优良、数量充足、清正廉洁的优秀党务工作者队伍						

长期绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标值确定依据	
	产出指标	数量指标	培训入党发展对象人数	≥80人	计划标准	
			示范党员培训人数	≥100人	计划标准	
			培训党务干部人数	≥200人	计划标准	
			群团组织培训人数	≥150人	计划标准	
			书记话党建电视采访次数	≥10次	计划标准	
		质量指标	培训入党发展对象合格率	100%	计划标准	
			培训示范党员合格率	100%	计划标准	
			培训党务干部合格率	100%	计划标准	
			群团组织培训合格率	100%	计划标准	
		时效指标	完成时间	年底前	计划标准	
	效益指标	经济效益指标				
					
社会效益指标		党组织队伍建设	扩大党员队伍	计划标准		
		机关党建工作水平	稳步提升	计划标准		
生态效益指标						
					
满意度指标	服务对象满意度	党员满意度	100%	计划标准		
长期目标2:						
.....						
年度目标1:	全面提升机关党建质量和水平，努力构建一支政治过硬、业务精湛、作风优良、数量充足、清正廉洁的优秀党务工作者队伍					
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值		指标值确定依据
				近两年指标值		
				__年	__年	
	产出指标	数量指标	培训入党发展对象人数	≥80人	计划标准	
			示范党员培训人数	≥100人	计划标准	
			培训党务干部人数	≥200人	计划标准	
			群团组织培训人数	≥150人	计划标准	
			书记话党建电视采访次数	≥10次	计划标准	
		质量指标	培训入党发展对象合格率	100%	计划标准	
			培训示范党员合格率	100%	计划标准	
			培训党务干部合格率	100%	计划标准	
		群团组织培训合格率	100%	计划标准		
时效指标		完成时间	年底前	计划标准		

效益指标	经济效益指标			
			
	社会效益指标	党组织队伍建设	扩大党员队伍	计划标准
		机关党建工作水平	稳步提升	计划标准
	生态效益指标			
			

	满意度指 标	服务对象满意 标准度	党员满意度	100%	计划标准
				
年度目标2:					
.....					

备注：1.“支出项目类别”请选择填报：其他运转类项目、特定目标类项目。

2.“整体绩效总目标”：请结合部门职能、工作规划、项目支出投向等编报；绩效总目标可分解为多个子目标，每个子目标对应一项或多项绩效指标，绩效指标是绩效目标的细化和量化。

3.绩效指标在结构上分为“一级指标”、“二级指标”和“三级指标”，指标层层细化。填报时需注意，并非每一个绩效子目标都同时有产出指标、效益指标和满意度指标，部门（单位）可结合实际，自行选择填报。

4.“指标值确定依据”：设定绩效指标值时的文件依据或参考标准，可填写“历史标准”、“行业标准”、“经验标准”等。

5.绩效指标必须应填尽填。